

**Zarys koncepcji opiniowania przez eksperta PFRON szans na aktywizację zawodową\* osoby niepełnosprawnej po amputacji kończyn/y Obszar C: Zadanie nr 3 i Zadanie nr 4 (\*w zakresie poszukiwania, podjęcia, utrzymania, powrotu do zatrudnienia)**

1. Eksperci PFRON – specjaliści wojewódzcy w dziedzinie rehabilitacji medycznej lub ortopedii (ew. wskazani przez nich specjaliści w tych dziedzinach).
2. Ekspert PFRON nie powinien być związany z żadną protezownią (zakładami ortopedycznymi) – oświadczenie zawarte w deklaracji bezstronności w arkuszu oceny.
3. Ekspert PFRON otrzymuje z PFRON kserokopie dokumentów związanych z realizacją pilotażowego programu „Aktywny samorząd”, w tym dokument pn. „Analiza potrzeb oraz cen rynkowych protez przeznaczonych dla pacjentów po amputacjach kończyn którzy rokuują poprawę funkcji i/lub jej utrzymanie umożliwiającą aktywność zawodową”.
4. Wnioskodawca zobowiązany jest do przedłożenia wraz z wnioskiem dwóch ofert niezależnych od siebie zakładów ortopedycznych (protezowni) oraz do poddania się badaniom eksperta PFRON. Obowiązujące wzory ofert stanowią załączniki do niniejszego dokumentu (wzory są odrębne dla każdego Zadania i są dostępne jako formularze aktywne). Pierwsza wizyta u eksperta PFRON obejmuje badanie wstępne. Druga wizyta u eksperta PFRON ma na celu ocenę zakupionego z dofinansowaniem sprzętu ortopedycznego wraz z oceną wyniku funkcjonalnego.
5. W celu wydania pierwszej opinii ekspertowi przekazywane są, na podstawie skierowania przygotowanego przez Realizatora programu, sprawy dotyczące Wnioskodawców, których wnioski zostały pozytywnie zweryfikowane pod względem formalnym i pozytywnie ocenione merytorycznie. Do opinii eksperta PFRON powinny być przekazywane tylko te wnioski, które mają szansę realizacji w ramach aktualnie posiadanego przez samorząd powiatowy limitu środków finansowych PFRON.
6. Wnioskodawca zgłasza się do eksperta PFRON z posiadaną już protezą (tymczasową lub ostateczną).
7. Na badanie eksperta PFRON, Wnioskodawca powinien także dostarczyć:
  - 1) posiadaną dokumentację medyczną, związaną ze stanem zdrowia i ewentualnym przebiegiem protezowania,
  - 2) dokumenty potwierdzające wykształcenie i przebieg pracy zawodowej.
8. Badanie eksperta PFRON dokumentowane jest arkuszem zawierającym m.in. poniższe dane:
  - 1) dane osobowe Wnioskodawcy z numerem PESEL oraz dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość,
  - 2) wywiad chorobowy,
  - 3) przebieg dotychczasowego protezowania,
  - 4) dane dotyczące wykształcenia,
  - 5) dane dotyczące przebiegu zatrudnienia,
  - 6) badanie przedmiotowe (kliniczne),
  - 7) opinia eksperta PFRON wraz z uzasadnieniem,

- 8) ocena stabilności procesu chorobowego,
  - 9) ocena zdolności do podjęcia/ kontynuowania pracy po wykonaniu protez/y na I/II poziomie jakości,
  - 10) ocena zdolności do podjęcia/ kontynuowania pracy po wykonaniu protez/y na III lub IV poziomie jakości,
  - 11) wskazanie ograniczeń dotyczących warunków zatrudnienia lub czynności wykluczonych do wykonywania przez daną osobę po zaopatrzeniu w protezę/y na III lub IV poziomie jakości.
9. Wzory obowiązujących arkuszy stanowią załączniki do niniejszego dokumentu (wzory skierowania i opinii eksperta PFRON są odrębne dla każdego Zadania i każdej z wizyt).
  10. Arkusz przeprowadzonej przez eksperta PFRON oceny szans Wnioskodawcy na aktywizację zawodową przekazywany będzie Realizatorowi za pośrednictwem Oddziału PFRON.
  11. Pierwsza wizyta u eksperta PFRON obejmuje badanie dokumentowane arkuszem, w tym propozycję poziomu jakości protez/y dofinansowanej w ramach programu oraz rekomendacje eksperta w zakresie wyboru oferty przedstawionej przez Wnioskodawcę. Ekspert może zaakceptować obydwie oferty lub jedną (z dwóch przedstawionych przez Wnioskodawcę) albo odrzucić obie, określając cechy i wymagania produktu odpowiedniego dla Wnioskodawcy.
  12. Dofinansowanie w ramach Obszaru C Zadanie nr 3 (pomoc w zakupie protezy kończyny, w której zastosowano nowoczesne rozwiązania techniczne) nie zostanie przyznane przez Realizatora jeśli ekspert PFRON:
    - 1) stwierdzi, że aktualnie posiadana przez Wnioskodawcę proteza umożliwia poszukiwanie/podjęcie/ kontynuowanie pracy, lub
    - 2) stwierdzi, że proces chorobowy jest niestabilny, lub
    - 3) wyda pozytywną opinię co do zdolności Wnioskodawcy do podjęcia/ kontynuowania pracy, po zaopatrzeniu w protezę/y na I lub II poziomie jakości, lub
    - 4) wyda negatywną opinię co do zdolności Wnioskodawcy do podjęcia/ kontynuowania pracy po zaopatrzeniu w protezę/y na III lub IV poziomie jakości.
  13. Dofinansowanie protezy na IV poziomie jakości w ramach Obszaru C Zadanie nr 3 (pomoc w zakupie protezy kończyny, w której zastosowano nowoczesne rozwiązania techniczne) jest możliwe wyłącznie wtedy, gdy ekspert wyda negatywną opinię w zakresie zdolności Wnioskodawcy do podjęcia/ kontynuowania pracy, po zaopatrzeniu w protezę/y na III poziomie jakości, a jednocześnie wyda pozytywną opinię w zakresie zaopatrzenia Wnioskodawcy w protezę na IV poziomie jakości.
  14. Dofinansowanie w ramach Obszaru C Zadanie nr 4 (pomoc w utrzymaniu sprawności technicznej posiadanej protezy kończyny na III lub IV poziomie jakości) nie zostanie przyznane przez Realizatora jeśli ekspert PFRON:
    - 1) stwierdzi, że posiadana przez Wnioskodawcę proteza jest na I lub II poziomie jakości, lub
    - 2) stwierdzi, że proces chorobowy jest niestabilny, lub

- 3) wyda negatywną opinię co do zdolności Wnioskodawcy do podjęcia/ kontynuowania pracy.
15. W celu wydania drugiej opinii do eksperta PFRON przekazywane są sprawy dotyczące Wnioskodawców, których wnioski zostały zrealizowane (wypłata dofinansowania).
  16. Druga wizyta u eksperta PFRON powinna nastąpić nie wcześniej niż po upływie dwóch miesięcy od zaopatrzenia Wnioskodawcy w protezę/y lub wykonania usługi dotyczącej utrzymaniu sprawności technicznej posiadanej protezy kończyny na III lub IV poziomie jakości. Zobowiązanie Wnioskodawcy do udziału w kolejnej wizycie u eksperta PFRON powinno zostać ujęte w umowie dofinansowania.
  17. Podczas drugiej wizyty ekspert PFRON ocenia:
    - 1) funkcjonalność wykonanych protez/y w zakresie potrzeb Wnioskodawcy związanych z poszukiwaniem/ podjęciem/ kontynuowaniem pracy,
    - 2) zgodność poziomu jakości wykonanych protez/y (użyte rozwiązania, materiały, komponenty).
  18. Arkusz z pozytywną opinią eksperta PFRON będzie podstawą pozytywnej decyzji Realizatora.
  19. Negatywna ocena eksperta PFRON, wydana podczas drugiej wizyty osoby niepełnosprawnej, stanowi podstawę do ewentualnej reklamacji przedmiotu dofinansowania.
  20. Koszty dojazdu osoby niepełnosprawnej na wizytę u eksperta PFRON pokrywa Realizator w ramach posiadanego limitu środków finansowych PFRON na realizację Modułu I Obszar C Zadanie nr 3/Zadanie nr 4 w wysokości określonej w dokumencie wyznaczającym kierunki działań programu oraz warunki brzegowe obowiązujące realizatorów programu w danym roku..
  21. Koszty ewentualnego dojazdu eksperta PFRON do osoby niepełnosprawnej pokrywa Oddział PFRON w ramach posiadanego limitu środków finansowych PFRON – wraz z wynagrodzeniem za opinię.
  22. Ekspertowi PFRON przysługuje wynagrodzenie za wydanie opinii, w wysokości określonej w dokumencie wyznaczającym kierunki działań programu oraz warunki brzegowe obowiązujące realizatorów programu w danym roku.
  23. W wyjątkowych przypadkach, gdy ze względów zdrowotnych Wnioskodawca nie może stawić się osobiście na wyznaczoną wizytę, ekspert PFRON może podjąć decyzję o przeprowadzeniu badania wstępnego w miejscu zamieszkania lub pobytu Wnioskodawcy.
  24. W sytuacji, o której mowa w ust. 23, ekspertowi PFRON przysługuje zwrot kosztów dojazdu na wizytę w miejscu zamieszkania lub pobytu Wnioskodawcy – w zależności od wysokości poniesionych kosztów, – w wysokości określonej w dokumencie wyznaczającym kierunki działań programu oraz warunki brzegowe obowiązujące realizatorów programu w danym roku,
  25. Koszty wynagrodzenia oraz ewentualnego dojazdu eksperta PFRON do Wnioskodawcy pokrywa Oddział PFRON w ramach limitu środków finansowych PFRON przeznaczonych

na wynagrodzenia ekspertów PFRON - na podstawie zawartej z ekspertem umowy cywilnoprawnej.

Załączniki:

- 1) Wzór nr 1 - C3\_S1 – skierowanie na badanie wstępne w ramach Obszaru C Zadanie nr 3
- 2) Wzór nr 2 - C4\_S1 – skierowanie na badanie wstępne w ramach Obszaru C Zadanie nr 4
- 3) Wzór nr 3 - C3\_S2 – skierowanie na drugie badanie w ramach Obszaru C Zadanie nr 3
- 4) Wzór nr 4 - C4\_S2 – skierowanie na drugie badanie w ramach Obszaru C Zadanie nr 4
- 5) Wzór nr 5 - C3\_E1 – ARKUSZ OCENY EKSPERTA PFRON – BADANIE WSTĘPNE C3
- 6) Wzór nr 6 - C4\_E1 – ARKUSZ OCENY EKSPERTA PFRON – BADANIE WSTĘPNE C4
- 7) Wzór nr 7 - C3\_E2 – ARKUSZ OCENY EKSPERTA PFRON – druga wizyta C3
- 8) Wzór nr 8 - C3\_E2 – ARKUSZ OCENY EKSPERTA PFRON – druga wizyta C4
- 9) Wzór nr 9 - C3\_O – Propozycja (**oferta**) specyfikacji i kosztorysu do protezy - C3
- 10) Wzór nr 10- C4\_O – Propozycja (**oferta**) specyfikacji i kosztorys naprawy protezy - C4
- 11) Wzór nr 11- C3\_K – Specyfikacja i kosztorys protezy - C3
- 12) Wzór nr 12- C4\_K – Specyfikacja i kosztorys naprawy protezy - C4